

SOMMAIRE

Chapitre 1 : Contrôle de gestion et pilotage de la performance

- 1.1. Contrôle et contrôleur
- 1.2. Le pilotage de la performance
- 1.3. Le processus de contrôle
- 1.4. Le processus de contrôle dans un environnement décentralisé

Chapitre 2 : Définir et appréhender la performance organisationnelle

- 2.1. Mesurer pour gérer
- 2.2. Définir la performance organisationnelle
- 2.3. Appréhender la performance organisationnelle

Chapitre 3 : Mesurer pour mettre en œuvre la performance

Section 1 : Modéliser la performance organisationnelle

- 3.1. L'identification de variables d'action pertinentes
- 3.2. La sélection des variables d'action
- 3.3. La diversification des variables d'action
- 3.4. La traduction du modèle en indicateurs de gestion

Section 2 : Déployer la performance organisationnelle au niveau des entités

- 3.5. L'objectif de la mesure de performance : influencer les comportements
- 3.6. Les principes de construction de la mesure de performance

Chapitre 4 : La mesure de performance : des principes aux outils

- 4.1. Les systèmes de reporting
- 4.2. Le tableau de bord « à la française »
- 4.3. L'approche américaine : le Balanced Scorecard
- 4.4. Vers de nouveaux outils

Chapitre 5 : La démarche prévisionnelle

Section 1 : Principes de la démarche prévisionnelle

- 5.1. Les objectifs de la démarche prévisionnelle
- 5.2. Les différents horizons de temps
- 5.3. L'articulation entre le court terme et long terme

Section 2 : La démarche prévisionnelle dans un environnement décentralisé

- 5.4. Le budget comme outil de coordination
- 5.5. Le budget comme outil de d'alignement stratégique et d'incitation

5.6. Une difficulté : assurer en même temps la coordination, l'alignement stratégique et les incitations

Chapitre 6 : Le suivi et l'analyse de la performance réalisée

Section 1 : Principes et outils de suivi de la performance réalisée

6.1. Les objectifs et principes communs de suivi des performances

6.2. Le suivi des résultats avec le modèle comptable

6.3. L'utilisation des tableaux de bord pour le suivi

6.4. De l'analyse des résultats à la mise au point des plans d'action correctifs

Section 2 : Principes et outils de suivi au sein d'un groupe

6.5. L'articulation entre le suivi des performances des activités et des responsables

6.6. L'articulation reporting/autocontrôle

Chapitre 7 : Faut-il tuer le budget ?

7.1. Les objectifs et la « théorie » du budget

7.2. Les critiques

7.3. Analyse

7.4. Supprimer le budget

Chapitre 8 : Modes, d'organisation et contrôle de gestion

8.1. Structure organisationnelle et structure de gestion

8.2. La structure fonctionnelle

8.3. La structure divisionnelle

8.4. Les structures transversales

Chapitre 9 : Systèmes d'information et contrôle de gestion

9.1. Le rôle historique des contrôleurs dans la définition des systèmes d'information du management

9.2. L'évolution actuelle des systèmes d'information de management

Chapitre 10 : La fonction contrôleur de gestion

10.1 L'organisation de la fonction contrôle de gestion

10.2. Les compétences de la fonction contrôle de gestion

10.4. Le contrôle du budget de trésorerie