

SOMMAIRE

Chapitre 1 : La comptabilité générale, outil de contrôle de gestion

1. Les adaptations à apporter à la comptabilité générale pour devenir outil de contrôle
2. L'utilisation des tableaux annexes
3. La méthode des comptes de surplus
4. La méthode de la valeur ajoutée directe

Chapitre 2 : Le calcul des coûts complets par la méthode des centres d'analyse

1. Exposé de la méthode des centres d'analyse
2. Intérêts d'un calcul en coûts complets selon la méthode

Chapitre 3 : Le traitement comptable des rebuts et déchets, des couts joints et des coûts communs

1. La valorisation des rebuts et déchets
2. La répartition des coûts joints
3. La répartition des coûts communs

Chapitre 4 : les méthodes de coûts partiels

1. La méthode des coûts valables
2. La méthode des coûts directs
3. La méthode des coûts marginaux

Chapitre 5 : Les coûts standards

1. Principales caractéristiques des coûts standards
2. Détermination des coûts standards

Chapitre 6 : L'analyse des écarts

1. La détermination des écarts
2. L'enregistrement des écarts
3. L'interprétation des écarts
4. La remise en cause de l'analyse des écarts dans un environnement en « juste-à-temps »

Chapitre 7 : Les coûts à base d'activités

1. Description de la méthode
2. Exemple d'adaptation et comparaison avec la méthode des centres d'analyse
3. Intérêt et limites de la méthode

Chapitre 8 Les autres modes de calcul de coûts pour orienter la création de valeur

1. Les analyses de coûts sur le cycle de vie du produit
2. La méthode UVA (ou méthode des unités de valeur ajoutée)
3. La comptabilité environnementale

Chapitre 9 : L'approche de la valeur dans le pilotage et le contrôle de la qualité

1. Le raisonnement de l'approche qualité
2. Les moyens de contrôle de la qualité

Chapitre 10 : Les modalités de gestion de la valeur

1. La gestion par une meilleure information
2. Le benchmarking
3. La gestion par incitation à augmenter la valeur

Chapitre 11 : La nature du system budgétaire

1. Le système budgétaire en environnement stabilisé
2. Le system budgétaire en environnement turbulent

Chapitre 12 : Le budget commercial

1. La prévision des ventes
2. La prévision des frais de distribution
3. La budgétisation des ventes et des frais de distribution

Chapitre 13 : Le budget des investissements

1. Les méthodes de choix des investissements
2. La budgétisation des investissements

Chapitre 14 : Le budget de production

1. L'élaboration du plan de production à court terme
2. La budgétisation de la production

Chapitre 15 : Le budget des approvisionnements

1. Elaboration d'un budget des approvisionnements
2. Impact sur le contrôle de gestion d'un système de gestion à stocks nul (ou en juste-à-temps)

Chapitre 16 : Le budget des services fonctionnels et d'état-major

1. L'analyse de la valeur des frais généraux
2. Les budgets à base zéro (zéro base budgeting)
3. La fiche d'engagement de J.F.b Le Moal
4. L'externalisation (ou l'outsourcing)

Chapitre 17 : Les documents de synthèse

1. Le budget de trésorerie
2. Détermination du compte de résultat, du bilan et du tableau de financement prévisionnels
3. Application

Chapitre 18 : La définition d'une structure de gestion de l'outil budgétaire

1. Méthodologie pour implanter un système budgétaire
2. Choix des centres de responsabilité : nature du problème
3. Choix des centres de responsabilité : illustration
4. Détermination des responsabilités financières dans une structure plus orientée processus

Chapitre 19 : Les prix de cessions internes

1. Les différentes méthodes d'évaluation des prix de cessions internes
2. Prix de cessions internes et théorie économique
3. Les déterminants réels d'une politique de prix de cessions internes

Chapitre 20 : Système budgétaire et mode d'animation

1. L'influence d'un système budgétaire sur la motivation et le degré de satisfaction des individus au travail
2. Analyse et résolution des contradictions entre la fonction de motivation et les autres fonctions
3. Les systèmes d'animation possible
4. Choix d'un système d'animation

Chapitre 21 : Le contrôle budgétaire

1. La constatation des écarts budgétaires
2. Mise en œuvre des actions correctives

Chapitre 22 : Le contrôle des projets et des processus

1. Le contrôle de gestion par projet
2. La gestion budgétaire des processus

Chapitre 23 : Les tableaux de bord à orientation stratégique

1. Le tableau de bord équilibré (ou balanced scorecard)
2. Le navigateur de Skandia
3. Le tableau de bord se fondant

Chapitre 24 : Le tableau de bord de gestion

1. la détermination du tableau de bord de gestion
2. la détermination des indicateurs pertinents
3. le contenu des indicateurs
4. La structure des tableaux de bord de gestion
5. L'information du tableau de bord de gestion

Chapitre 25 : Le contrôle de gestion des activités à l'étranger

1. Le contrôle de gestion des filiales à l'étranger
2. Le contrôle de gestion des activités exportatrices

Chapitre 26 : Le contrôle de situation à codification faible et prévision difficile

1. Le contrôle de gestion des prestations de service
2. Le contrôle de gestion de la firme-réseau