

CONSTRUIRE ET DEFENDRE SON BUDGET : OUTILS, METHODES ET COMPORTEMENTS

Première partie : La préparation du budget

1. Le processus budgétaire

- 1.1 Le lien avec le plan
- 1.2 Les étapes du processus budgétaire

2. L'apport du contrôle de gestion

- 2.1 Un rôle de technicien
- 2.2 Un rôle de conseil et d'animateur

3. Construire son budget

- 3.1 Analyse des performances du passé et chiffrage du probable de fin d'année
- 3.2 Déclinaison des objectifs et des plans d'action
- 3.3 Le chiffrage des objectifs et des plans d'action

Deuxième partie : Les différents types de budget

4. Le budget commercial

- 4.1 Détermination du programme des ventes
- 4.2 Estimation du chiffre d'affaires
- 4.3 Evaluation des moyens commerciaux et chiffrage des charges d'exploitation
- 4.4 Consolidation au niveau des chefs de vente, des directeurs commerciaux et de la direction générale de l'entreprise

5. Le budget de production

- 5.1 La détermination du programme de production
- 5.2 La valorisation du programme de production
- 5.3. Le calcul des coûts standard et le bouclage du budget de production

6. Le budget des frais généraux

- 6.1. Le budget basé sur la relation client- fournisseur
- 6.2. Le budget base zéro (BBZ)
- 6.3. Le budget basé sur les activités (ABB)

7. Le budget des investissements

- 7.1. L'étude des projets
- 7.2. La sélection des projets

7.3. Le choix des projets

8. Le budget de trésorerie

8.1. Les éléments déterminants du budget de trésorerie

8.2. L'élaboration du budget de trésorerie

Troisième partie : La défense et le suivi du budget

9. Défendre son budget

9.1. Construire son dossier budgétaire

9.2. Préparer une argumentation solide et étayée

9.3. Faire face aux objections

10. Suivre son budget

10.1. Le contrôle budgétaire

10. 2. Le tableau de bord